**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД « БУБНІВСЬКО –СЛОБІДСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ПІЩАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ЗОЛОТОНІСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ»**

**16.06.2023 р. ПРОТОКОЛ № 5**

Засідання педагогічної ради Бубнівсько-Слобідської гімназії

Голова педагогічної ради: Ю.В.Яроменко

секретар: Л.М.Сердюк

Присутні: 14 педагогічних працівників

Відсутні: 2

ПОВІСТКА ДЕННА

1. Про відрахування учнів 11 класу.

Директор

**1.СЛУХАЛИ:**

Яроменко Ю.В., директора , яка зазначила, що відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України в сфері освіти» від 24 березня 2022 року № 2157-ІХ, наказу Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369 «Про затвердження Порядку проведення державної підсумкової атестації, наказу МОН України від 16.04.2018 №367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», наказу Міністерства освіти і науки України «Про деякі питання документів про загальну середню освіту» від 16 жовтня 2018 року № 1109, наказу МОН України від 01.04.2022 №290 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань завершення 2021/2022 навчального року», наказу МОН України від 20 травня 2022 року № 466 «Про деякі питання видачі документів про загальну середню освіту в умовах воєнного стану в Україні» та за результатами підсумкового оцінювання за 2022/2023 навчальний рік, усі учні 11 класу, які здобули повну загальну середню освіту, можуть бути відраховані із закладу освіти.

**ВИСТУПИЛИ:**

Сердюк Л.М., класний керівник 11 класу, повідомила , що у класі навчається 5 учнів. Учні, разом з батьками, мали змогу ознайомитись із умовами вступу, відвідати Дні відкритих дверей, стати учасниками онлайн-зустрічей.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Відрахувати, із закладу освіти, усіх учнів 11 класу, які здобули повну загальну середню освіту.

16.06.2022

2.Видати свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти та додатків до них усім учням 11 класу, дотримуючись безпеки в умовах воєнного стану:

2.1. Базик Інні Миколаївні

2.2. Дідук Валерії Володимирівні

2.3. Масько Аліні Сергіївні

2.4. Свинар Ірині Євгеніївні

2.5. Тарасюку Антону Сергійовичу

Із 16.06.2022

3. Зробити записи про відрахування учнів у алфавітній книзі закладу.

17.06.2022

4.Класному керівнику 11класу:

4.1. Зробити відповідні записи на сторінках класного журналу в розділі «Зведений облік навчальних досягнень учнів» у графі «Рішення педагогічної ради» та в особових справах учнів «Протокол № 5 від 16.06.2023 р. відрахований з закладу».

17.06.2022

4.2. Скласти та довести до відома здобувачів освіти, їх батьків, графік вручення свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти.

17.06.2022

4.3. Забезпечити заповнення даних, реєстрацією видачі свідоцтв про повну загальну середню освіту, особистими підписами учнів, про одержання свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти та додатків до них в книзі обліку та видачі.

Із 17.06.2022

Голова педагогічної ради: Юлія ЯРОМЕНКО

Секретар: Л.М.Сердюк